

REGULAMIN
XXXIV KRAJOWEJ WYSTAWY ROLNICZEJ
OGÓLNOPOLSKIE DOŻYNKI JASNOGÓRSKIE 2025
W CZĘSTOCHOWIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator.
2. Czas i miejsce.
3. Cel i program.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Wystawcy, eksponaty.
2. Zgłoszenie.
3. Zawarcie umowy.
4. Powierzchnia stoiska.
5. Koszty.

III. PRZEKAZYWANIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ

1. Warunki i tryb przekazania.
2. Energia elektryczna.

IV. PRAWA I OBOWIĄZKI WYSTAWCY

1. Przestrzeganie przepisów.
2. Dostarczanie eksponatów.
3. Parkowanie.
4. Dodatek wystawowy.
5. Reklama.
6. Ochrona, zabezpieczenie wystawy.
7. Utrzymanie czystości.
8. Zakazy.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

VI. REKLAMACJE

VII. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA

1. Odwołanie uczestnictwa przez wystawcę.
2. Odwołanie wystawy przez organizatora.
3. Siła Wyższa

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Regulamin określa zasady obowiązujące podczas XXXIV Krajowej Wystawy Rolniczej Ogólnopolskie Dożynki Jasnogórskie 2025 w Częstochowie.

§ 2.

1. Organizatorem Wystawy jest:
Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie ul. Wyszyńskiego 70/126, 42-200 Częstochowa, tel. 034/3770117, e-mail. sodr@odr.net.pl, www.czwa.odr.net.pl, który powołuje **Komitet Organizacyjny**.
2. Współorganizator: Urząd Miasta Częstochowy
3. Organizatorami imprez towarzyszących są:
Regionalny Ośrodek Kultury w Częstochowie – Wernisaż Wystawy Okolicznościowej, Muzeum Częstochowskie.

Czas i miejsce

§ 3.

1. Wystawa organizowana jest w Częstochowie na deptaku III Al. Najświętszej Maryi Panny, Placu Biegańskiego, terenie Liceum Ogólnokształcącego im. H. Sienkiewicza, III Al. Najświętszej Maryi Panny, Al. Sienkiewicza oraz Parkingu Jasnogórskim w dniach 6-7 września 2025 r. Wystawa czynna jest od godz. 8.00 do godz. 18.00. W czasie trwania Wystawy na wszystkich stoiskach musi przebywać obsługa stoisk.
2. Poza godzinami otwarcia Wystawy obowiązuje zakaz przebywania na terenach wystawowych Wystawców i innych osób poza pracownikami ochrony. Powyższe nie dotyczy stoisk handlowych, kiermaszu kwiatów i drzew ozdobnych oraz targów pszczelarskich, których ochrona pozostaje w gestii ich użytkowników Wystawców.
3. Każdy pobyt na stoiskach w obiektach (budynkach) zamkniętych poza godzinami otwarcia Wystawy wymaga wcześniejszego zgłoszenia, oraz uzgodnienia z Organizatorem lub Ochroną.
4. Osoby (Wystawcy) naruszające zakazy o których mowa powyżej zostaną usunięci z terenu Wystawy przez ochronę wystawy.

Cel i program.

§ 4.

Program wystawy obejmuje: ciągniki, maszyny i urządzenia rolnicze, technologie uprawy roślin rolniczych, środki produkcji - materiał siewny, nawozy, środki ochrony roślin, technologie związaną z chowem i hodowlą zwierząt gospodarskich, pasze, pszczelarstwo, odnawialne źródła energii, związki rolników, lokalne grupy działania, rolnicze instytuty naukowe, banki, zakłady ubezpieczeń, przedsiębiorczość, przedsiębiorstwa rolno – spożywcze, ekologię i ochronę środowiska, rekreację – agroturystyka, sprzedaż bezpośrednią, gospodarstwa edukacyjne, kwiaty i krzewy ozdobne, sztukę ludową, produkty tradycyjne i lokalne.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

Wystawcy, eksponaty

§ 5

1. Wystawcami mogą być indywidualni lub zrzeszeni w związkach - producenci, importerzy, przedsiębiorstwa usługowe, organizacje, sprzedawcy, instytucje rolnicze itp.
2. Wystawa jest przeznaczona dla Wystawców oferujących wyłącznie eksponaty związane z programem i odpowiadające charakterowi Krajowej Wystawy Rolniczej.
3. Dobór Wystawców należy do Organizatora i nie może być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia przyznania stoiska w szczególności w przypadku, gdy jest zbyt dużo zgłoszeń w stosunku do posiadanych przez Organizatora miejsc. Odmowa przyznania stoiska z powodu braku miejsc nie może być przedmiotem jakichkolwiek roszczeń.
5. Organizator ma możliwość wykluczenia stałego lub tymczasowego tych Wystawców, którzy łamią zasady niniejszego Regulaminu albo łamią zasady współzycia społecznego bądź narażają dobre imię Organizatora wystawy lub utrudniają współpracę.
6. Organizator może żądać usunięcia eksponatów, na ekspozycję których nie wyraził zgody lub o których nie został poinformowany na zgłoszeniu, albo które nie odpowiadają charakterowi Wystawy.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany miejsca wystawy na teren parkingu Jasnogórskiego, spowodowany brakiem możliwości organizacji wydarzenia na terenie II i III AL. NMP z przyczyn od siebie niezależnych.
8. Targi pszczelarskie i ogrodnicze zlokalizowane są na parkingu Jasnogórskim. Wystawcy z powyższych targów mają możliwość wystawienia dodatkowego stoiska w Al. NMP wśród stoisk handlowych. Warunkiem niezbędnym do posiadania stoiska w Al. NMP jest posiadanie stoiska na parkingu Jasnogórskim. Ostateczną decyzję podejmuje organizator – osoba odpowiedzialna za dany teren.

Zgłoszenie

§ 6

1. Warunkiem uczestnictwa w wystawie jest:
 - a) kompletne wypełnienie i podpisanie formularza zgłoszenia – umowy, stanowiącego załącznik nr 1,2,3,4,5,6,7 do niniejszego regulaminu, który jest zamieszczony na stronie internetowej Organizatora www.czwa.odr.net.pl, lub który można otrzymać w siedzibie Organizatora.
 - b) dostarczenie do siedziby Organizatora wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszenia – umowy
 - c) dokonanie zapłaty należności za udział w wystawie.
2. Formularz umowy - zgłoszenia musi być czytelnie wypełniony (aktualne dane adresowe i numer NIP) i podpisany w sposób prawnie wiążący, przez osobę upoważnioną – reprezentującą wystawcę. W przypadku nieczytelnego wypełnienia zgłoszenia zostanie ono odrzucone.

Termin przyjmowania umów ustala się następująco:

- a) **2 czerwca – 30 czerwca 2025 r. – stoiska handlowe, kwiaty i krzewy ozdobne.**
 - b) **2 czerwca – 31 lipca 2025 r. - stoiska pozostałe.**
3. W uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo przyjęcia zgłoszenia po terminach wskazanych w ust. 2.

Zawarcie umowy.

§ 7.

1. Zawarcie umowy między Organizatorem a Wystawcą dochodzi do skutku w chwili otrzymania przez Wystawcę stosownego zawiadomienia wydanego przez Organizatora wraz z przydzielonym miejscem i określoną powierzchnią wystawienniczą
2. Wystawcy nieposiadający zawiadomienia określonego w § 7 ust. 1 nie mają prawa udziału w Wystawie.
3. W przypadku samowolnego zajęcia powierzchni wystawowej przez nielegalnego wystawcę, Organizator Wystawy, może naliczyć 10 - krotną opłatę (zgodnie z powierzchnią określoną w § 8 ust. 1 i opłatami określonymi w zgłoszeniu - umowie) za samowolnie zajęte miejsce wystawowe. Na poczet zabezpieczenia zapłaty powyższej należności Organizator może zatrzymać (zająć) przedmioty, które znajdują się na zajętym bezprawnie miejscu wystawowym do czasu zapłaty należności. Ponadto wystawcy bezprawnie zajmujący miejsca wystawowe mogą być usunięci przez służby porządkowe Organizatora oraz Miasta na koszt i odpowiedzialność Wystawcy, przy użyciu niezbędnych środków.

Powierzchnia stoiska.

§ 8.

1. Najmniejsza powierzchnia stoiska wynosi:
 - a) 4 m² (tj. 2 m bieżące) w powierzchni zabudowanej w hali,
 - b) 4 m² (tj. 2 m bieżące) w powierzchni niezabudowanej w hali,
 - c) 6 m² (tj. 2 m bieżące) powierzchni na terenie głównego deptaku III Alei NMP
 - d) 5 m² (tj. 2 m bieżące) powierzchni na terenie głównego deptaku II Alei NMP
 - e) 4 m² (tj. 2 m bieżące) na pozostałym terenie wystawienniczym z wyłączeniem wystawy maszyn i narzędzi rolniczych
 - f) 8 m² (tj. 2 m bieżące) wystawa maszyn i narzędzi rolniczych
2. Wynajęta powierzchnia powinna być tak zaplanowana by elementy wystające jak dachy lub eksponaty nie zasłaniały małej architektury, wyznaczonych przejść, ani nie naruszały obszaru sąsiednich stoisk.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany lokalizacji stoiska. Najdalej na dwa dni przed rozpoczęciem wystawy Organizator zobowiązuje się do poinformowania wystawcy o ewentualnej zmianie lokalizacji powierzchni wystawienniczej wynikającej z warunków organizacyjno technicznych Organizatora.

Koszty**§ 9.**

1. Wysokość opłaty za powierzchnię wystawienniczą określona została w zgłoszeniu-umowie stanowiącym załącznik nr 1-7 do Regulaminu. Do kosztów wynajmu powierzchni wystawienniczej, jak i innych kosztów, jest doliczany podatek VAT na warunkach i w wysokości określonej obowiązującymi przepisami.
2. Opłaty za wynajem powierzchni wystawienniczej należy dokonać na podstawie umowy – zgłoszenia udziału potwierdzonej pisemnie zgodnie z § 7 ust.1.
3. W tytule przelewu należy podać nazwę targów zgodnie ze zgłoszeniem np. TARGI PSZCZELARSKIE, KIERMASZ KWIATÓW, MASZYNY ROLNICZE, STOISKO HANDLOWE.
4. Wystawienie faktury za wynajem powierzchni wystawienniczej następuje zgodnie z umową - zgłoszeniem udziału w Wystawie.
5. W sytuacji, gdy Wystawca nie jest płatnikiem (adresatem faktury VAT) winien poinformować o tym Organizatora przy składaniu zamówienia załączając pisemną zgodę płatnika oraz dane umożliwiające wystawienie faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Należność z tytułu decyzji wydanej przez organizatora należy uiścić na konto w terminie podanym w piśmie.
7. Wystawcy stoisk, które w związku z charakterem działalności Wystawcy, mogłyby spowodować zabrudzenie powierzchni (w szczególności stoiska z owocami, artykułami spożywczymi przygotowywanymi na gorąco tj. grille, gofry, wata cukrowa, orzechy prażone oraz chleb ze smalcem itp.) wnoszą jednorazową kaucję zwrotną w wysokości **500 zł brutto za stoisko**. Kaucja powinna być wpłacona na konto organizatora po otrzymaniu informacji o przyjęciu na Wystawę. Brak kaucji upoważnia Organizatora do odstąpienia od umowy i wykluczenia Wystawcy.
8. Po zakończeniu wystawy powołana przez Organizatora komisja sprawdzi oddawane stoiska co do stanu czystości. Po akceptacji oddawanego stoiska przez ww. komisję, wystawca otrzyma zwrot kaucji. W przypadku zauważonych przez komisję silnych zabrudzeń lub uszkodzeń obszaru stoiska, kaucja zostanie zatrzymana w całości na pokrycie kosztów doprowadzenia stoiska do stanu pierwotnego. Ewentualne uszkodzenia lub zabrudzenia stoiska istniejące w chwili objęcia stoiska przez Wystawcę, Wystawca winien zgłosić Organizatorowi przy objęciu stoiska, a przed rozpoczęciem działalności, pod rygorem utraty prawa powoływania się na ten fakt później.
9. W przypadku niewywiązania się Wystawcy ze zobowiązań płatniczych Organizator ma prawo wyłączenia Wystawcy z uczestnictwa w Krajowej Wystawie Rolniczej.

III. PRZEKAZYWANIE POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ**§ 10**

1. Przekazanie powierzchni stoisk handlowych odbędzie się 5 września 2025 r. od godz. 12.00. Powierzchnia wystawiennicza będzie przekazywana w stanie gotowym do bezpośredniego użytku.

2. Wystawcy otrzymają identyfikatory, które są podstawą przyjęcia Wystawcy na Krajową Wystawę Rolniczą.
3. Miejsce handlowe lub wystawiennicze wystawcy Krajowej Wystawy Rolniczej oznaczone będzie odpowiednim oznaczeniem zawartym na certyfikacie, o którym mowa w § 10 ust. 2.
4. Stoiska bez ważnego certyfikatu będą usuwane ze skutkiem określonym w § 7 ust. 3.

§ 11

1. Wystawca zobowiązany jest do objęcia swojego stanowiska w czasie wyznaczonym przez Organizatora na przygotowanie ekspozycji, lecz nie później niż 20 godzin przed otwarciem Wystawy.
2. Stoisko powinno być zagospodarowane w pełni najpóźniej na 12 godzin przed rozpoczęciem Wystawy.
3. Wystawca nie ma prawa do podnajmowania powierzchni osobom trzecim pod rygorem usunięcia stoiska i odstąpienia lub rozwiązania umowy przez Organizatora w trybie natychmiastowym, bez zwrotu uiszczonych opłat.

§ 12

1. Powierzchnie wystawowe znajdują się na asfalcie lub kostce granitowej, wobec czego zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań mogących skutkować uszkodzeniem nawierzchni (w szczególności zabrania się kotwiczenia namiotów).
2. Montaż stoisk handlowych (własnych namiotów) może odbywać się przy pomocy balastów z piaskiem lub obciążnikami, bez naruszenia nawierzchni.
3. Po zakończeniu Wystawy stan zwalnianej przez Wystawcę powierzchni zostanie zbadany.
4. Domniema się, iż zniszczenia nawierzchni wystawienniczej powierzonej wystawcy, zostały przez niego uszkodzone, chyba że wystawca wykaże okoliczności przeciwnie, w szczególności – zgłosi uszkodzenie nawierzchni przy odbieraniu powierzchni wystawienniczej na początku wystawy.
5. Organizator ma prawo – z zachowaniem uregulowań ustępu poprzedniego - obciążyć Wystawcę wartością kosztów naprawy nawierzchni,

§ 13

1. W czasie przygotowania i likwidacji Wystawy tereny wystawowe są dostępne dla Wystawców w godzinach podanych przez Organizatora.
2. Montaż stoisk rozpocznie się w piątek 5 września 2025 r. od godz. 12.00, a zakończenie montażu do godz. 20.00. Demontaż stoisk rozpocznie się w niedzielę 7 września 2025 r. o godz. 18.00, a jego zakończenie powinno odbyć się do godz. 22.00 w niedzielę. Z wyjątkiem maszyn rolniczych poniedziałek - 8 września 2025 r.
3. Wystawca zobowiązany jest do usunięcia przed otwarciem Wystawy ze stoiska pustych opakowań i śmieci. Podobnie powinien postąpić demontując stoisko.
4. Wystawcy stoisk, które w związku z charakterem działalności Wystawcy, mogłyby spowodować zabrudzenie powierzchni (w szczególności stoiska z artykułami spożywczymi przygotowywanymi na gorąco tj. grille, gofry, wata cukrowa, orzechy

prażone oraz chleb ze smalcem itp.) zobligowani są zabezpieczyć stoiska folią przed zanieczyszczeniem.

5. Wystawca nierealizujący ww. warunków będzie wykluczony z udziału w Wystawie w latach następnych, bez prawa powrotu do brania w niej udziału.

Energia elektryczna

§ 14

1. Prace elektryczne polegające na doprowadzeniu instalacji elektrycznej oraz wykonywanie tej instalacji na potrzeby powierzchni wystawienniczej powierzonej Wystawcy wykonywane są wyłącznie przez upoważnionego przez Organizatora elektryka.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z powodu wadliwych instalacji, w tym przedłużaczy (np. niedokręcone wtyczki, poprzecierane, popękane kable), a także instalacji wykonanych na własne ryzyko w tym urządzeń podłączonych do instalacji wadliwie lub ponad dopuszczalną moc.
3. Opłata za podłączenie do zasilania energetycznego jest obowiązkowa dla stoisk w sektorach handlowych w III Al. NMP oraz chodnikach bocznych (z wyłączeniem kiermaszu kwiatów i krzewów ozdobnych oraz targów pszczelarskich – podłączenie do prądu za obowiązującą opłatą) i powinna być uiszczona wraz z opłatą za powierzchnię wystawienniczą w wysokości:
 - a) do gniazda 230V - 200 zł brutto za 1 gniazdo,
 - b) do gniazda 380V - 250 zł brutto za 1 gniazdo.

§ 15

Zmiany odbiegające od przyjętego systemu zabudowy powierzchni wystawienniczej należy zgłosić organizatorowi najpóźniej na 14 dni roboczych przed rozpoczęciem Wystawy. Będą one wykonywane pod warunkiem akceptacji Organizatora oraz gdy możliwości techniczne i organizacyjne na to pozwolą. Za wykonanie powyższych zmian Organizator jest uprawniony do pobrania do dodatkowej opłaty w wysokości terminie ustalonym z Wystawcą.

IV . PRAWA I OBOWIĄZKI WYSTAWCY

§ 16

1. Wystawca jest obowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, przepisy bezpieczeństwa higieny pracy oraz p-poż.
2. Wystawca prowadząc działalność na terenie wystawy jest zobowiązany przestrzegać obowiązujących przepisów, w szczególności dotyczących obowiązków fiskalnych przedsiębiorcy oraz zakazu nieuczciwych praktyk.

Dostarczanie eksponatów

§ 17

1. Za dostarczanie eksponatów i przeniesienie ich na stoisko odpowiada Wystawca.

2. Na terenie Wystawy dopuszcza się ruch pojazdów mechanicznych podczas prac związanych z montażem lub demontażem stoisk. Wystawca może dekorować ściany stoiska z zastrzeżeniem, że nie ulegną one zniszczeniu.
3. W uzasadnionych wypadkach Organizator zastrzega sobie prawo do ingerowania w wystroj i wyposażenie powierzchni wystawienniczej w szczególności zapobiegać niszczeniu zabudowy, usuwać przedmioty wydzielające nieprzyjemne zapachy, demontować urządzenia zakłócające pracę innym Wystawcom na koszt i ryzyko Wystawcy.

Parkowanie

§ 18

1. Wystawcy otrzymują do dyspozycji miejsca parkingowe. Wystawcy z obrębu III Alei NM Panny - na boisku szkolnym Liceum Ogólnokształcącym im. H. Sienkiewicza oraz parkingu przy ul. Jasnogórskiej. Wystawcy z terenu Jasnej Góry parkują pojazdy na usytuowanym poniżej parkingu.
2. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się parkowania samochodów w obrębie Stoisk, w tym przed lub za Stoiskami lub na terenie Wystawy.

Dodatek wystawowy

§ 19

1. Organizator wydaje z okazji Wystawy Dodatek Wystawowy zawierający informacje związane z tematyką wystawy oraz ogłoszenia wystawców.
2. Termin dostarczania materiałów do zamieszczenia w dodatku wystawowym upływa dnia 31 lipca 2025 r.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za podaną przez Wystawcę treść wpisu.
4. Opłata za umieszczenie ogłoszenia w Dodatku Wystawowym – zgodnie z Cennikiem Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.

Reklama

§ 20

1. Reklama prowadzona przez Wystawcę dozwolona jest jedynie na terenie własnego stoiska (rozdawanie ulotek, prospektów itp.)
2. Organizator ma prawo do oferowania i wynajmu powierzchni reklamowych na terenie Wystawy.

Ochrona, zabezpieczenie wystawy

§ 21

1. Organizator zapewnia ochronę za pośrednictwem firmy ochroniarskiej wystawy maszyn i narzędzi rolniczych, a także ekspozycji w obiektach zamkniętych. Na pozostałym terenie Wystawy będzie działał prewencyjny patrol firmy ochroniarskiej.
2. W celu zapewnienia bezpieczeństwa Pracownicy ochrony są upoważnieni do wydawania poleceń uczestnikom Wystawy. Wystawcy zobowiązani są podporządkować się takim poleceniom.

3. Każdy Wystawca jest zobowiązany do zabezpieczenia i ochrony własnego stoiska. Zaleca się Wystawcom ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z uczestnictwa w wystawie, jak również ubezpieczenie eksponatów, maszyn i sprzętu.
4. Możliwe jest wykupienie usługi dodatkowej ochrony stoiska przez pracowników firmy ochroniarskiej obsługującej Wystawę

Utrzymanie czystości

§ 22

1. Organizator zapewnia ogólne utrzymanie czystości. na ciągach komunikacyjnych. Wystawca zobowiązuje się do utrzymania czystości na stoisku i w jego otoczeniu.
2. Wywóz pozostałości po ustawieniu i składaniu stoisk należy do obowiązków Wystawcy
3. Pozostałości po stoisku nieuprzątnięte przez wystawcę zostaną sprzątnięte przez firmę zewnętrzną na koszt wystawcy, za które to sprzątanie wystawca otrzyma dodatkową fakturę.

Zakazy

§ 23

Na terenie wystawy obowiązuje bezwzględny zakaz:

- 1) zastawiania dojeżdżalni i dojazdów do urządzeń przeciwpożarowych oraz tarasowania przejść i wyjść ewakuacyjnych,
- 2) uszkodzania nawierzchni, w szczególności kotwiczenie namiotów w III AL. NMP;
- 3) eksploataowania grzejnych urządzeń elektrycznych na zasadach sprzecznych z ich przeznaczeniem oraz przepisami ppoż. w szczególności eksploataowanie ponad dopuszczalną moc;
- 4) korzystania z uszkodzonej lub prowizorycznej instalacji elektrycznej;
- 5) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci elektrycznej urządzeń nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji
- 6) wnoszenia na teren wystawy niebezpiecznych substancji chemicznych
- 7) umieszczania na stoisku przedmiotów niebezpiecznych dla uczestników wystawy. Organizator zastrzega sobie prawo usunięcia eksponatów, które uzna za potencjalnie niebezpieczne dla uczestników wystawy.

§ 24

Po zakończeniu Wystawy Wystawca jest zobowiązany usunąć eksponaty i przywrócić zajmowaną powierzchnię wystawienniczą do stanu z chwili przekazania jej przez Organizatora. Za zaistniałe w nawierzchni braki i uszkodzenia Wystawca może zostać obciążony równowartością kosztu naprawy do stanu z chwili przekazania.

V. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA

§ 25

Organizator ponosi odpowiedzialność za niezapewnienie wszystkich świadczeń związanych z Wystawą tylko, jeżeli było to skutkiem jego winy umyślnej.

§ 26

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu Wystawców spowodowane przez osoby trzecie lub powstałe z wyłącznej winy poszkodowanego, w szczególności organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody lub ubytki w mieniu wystawcy spowodowane nienależytym nadzorem ze strony Wystawcy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu wystawców powstałe na skutek działania wichury, zalania, uderzenia piorunem, eksplozji, ataku terrorystycznego, przerwy w dostarczaniu wody lub energii elektrycznej, przerwą w odpływie ścieków, przerwy w dostawie prądu, gazu lub łączności, a także działania siły wyższej.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek mienie uczestników Wystawy uszkodzone lub utracone, w szczególności w wyniku kradzieży lub zagubienia, jak również za szkody wyrządzone przez uczestników (w tym wynikające z naruszeń praw autorskich i pokrewnych) lub osoby trzecie.
4. O wystąpieniu szkody Wystawca jest zobowiązany powiadomić Organizatora Wystawy niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§ 27

W okresie montażu i demontażu powierzchni wystawienniczej oraz w okresie trwania wystawy, Wystawca jest zobowiązany do zabezpieczenia na własny koszt i ryzyko eksponatów, sprzętu i urządzeń przed ewentualnymi szkodami lub ubytkami.

§ 28

Organizator nie ponosi odpowiedzialności za wypadki uczestników wystawy lub osób trzecich.

§ 29

1. Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie zwraca szczególną uwagę na sposób przetwarzania i ochronę danych osobowych osób fizycznych, zgłaszających swój udział w Krajowej Wystawie Rolniczej i wypełnia wszystkie wymagania wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – tzw. RODO - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
2. Podanie przez Podmiot zgłaszający danych osobowych w formularzu jest dobrowolne, niemniej bez ich podania nie jest możliwa (dot. danych oznaczonych jako obligatoryjne) realizacja zadań, za które odpowiedzialny jest Organizator.
3. Opis ochrony danych oraz prawa danej osoby zostały zawarte w Obowiązku informacyjnym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

VI. REKLAMACJE

§ 30

1. Wystawca ma prawo do zgłoszenia reklamacji w związku z usługami świadczonymi przez Organizatora w terminie 7 dni od dnia zakończenia wystawy.
2. Organizator odpowiada jedynie za działania sprzeczne z umową.
3. Reklamacje należy składać pod rygorem nieważności pisemnie – listem poleconym, pocztą elektroniczną – do siedziby Organizatora.
4. Po upływie wyżej wskazanego terminu reklamacje nie będą rozpatrywane.
5. Skutecznie złożone reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 30 dni od daty ich wpływu.
6. Organizator powiadomi wystawcę na piśmie o sposobie załatwienia reklamacji.

VII. ODWOŁANIE UCZESTNICTWA PRZEZ WYSTAWCĘ

§ 31

1. Odstąpienie od umowy - zgłoszenia jest możliwe jedynie za zgodą Organizatora i wymaga formy pisemnej
2. Odstąpienie od umowy - zgłoszenia po przydzieleniu powierzchni związane jest z utratą przez Wystawcę obowiązkowych opłat t.j.:
 - a) **50 %** wartości umowy – zgłoszenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Wystawie w terminie do 30 dni przed datą jej rozpoczęcia.
 - b) **100 %** wartości umowy - zgłoszenia jeżeli rezygnacja z uczestnictwa nastąpi w terminie krótszym niż 14 dni przed datą rozpoczęcia lub niezgłoszenia się na Wystawę.
3. W przypadku znalezienia przez Wystawcę innego Wystawcy na swoje miejsce, opłata za odstąpienie od umowy – zgłoszenia wynosi **25%** kosztów wynajmu powierzchni wystawienniczej.

VIII. SIŁA WYŻSZA

§ 32

1. W przypadku gdy organizacja Wystawy nie dojdzie do skutku z powodów niezależnych od Organizatora lub wystąpienia siły wyższej wówczas Organizator ma prawo do zatrzymania 25 % należności za wynajem jako rekompensaty za ogólnie poniesione koszty.
2. Konieczność zmiany terminu lub miejsca Wystawy przez Organizatora nie stanowi dla Wystawcy podstawy do odstąpienia od umowy.
3. W każdym z wymienionych wyżej przypadków wyłączone są roszczenia odszkodowawcze wobec Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego.

§ 33

1. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu Wystawy lub jej odwołania w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Organizatora – bez prawa odszkodowania dla wystawców. Zawiadomienie o przesunięciu terminu Wystawy lub jej odwołaniu może zostać wykonane telefonicznie, poprzez e-mail lub pocztą na wskazany w karcie zgłoszenia udziału adres.
2. Organizator zastrzega sobie prawo odmówienia przyznania stoiska w przypadku, gdy jest zbyt dużo zgłoszeń.

§ 34

W przypadku naruszenia zasad regulaminu przed i w czasie Wystawy organizator zastrzega sobie prawo wykluczenia Wystawcy z uczestnictwa w Krajowej Wystawie Rolniczej bez możliwości roszczeń odszkodowawczych wobec Śląskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Częstochowie.

IX. SYTUACJA WYJĄTKOWA SPOWODOWANA WYSTĄPIENIEM STANU EPIDEMII

§ 35

1. W przypadku braku możliwości organizacji Wystawy spowodowanej ograniczeniem związanym z wystąpieniem stanu epidemii, Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania imprezy.
2. Wystawca nie może dokonywać żadnych wpłat nie otrzymując potwierdzenia udziału. W przypadku przelania kwoty za stoisko bez wymaganego potwierdzenia kwota zostanie natychmiast zwrócona Wystawcy.
3. Odwołanie imprezy z przyczyn niezależnych od organizatora, a związanych z ewentualną sytuacją w kraju powodującą, iż Wystawcy nie przysługują żadne możliwości odwoławcze i odszkodowania. W przypadku odwołania każdy Wystawca zostanie niezwłocznie powiadomiony o zaistniałej sytuacji drogą pocztową, mailową lub telefoniczną. Kwota za stoisko zostanie zwrócona w wysokości 100% dokonanej wpłaty na konto podane przez Wystawcę.
4. Organizator niezwłocznie zamieści na swojej stronie internetowej informacje o ewentualnym odwołaniu Wystawy.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 36

Wystawca akceptuje treść niniejszego regulaminu poświadczając ten fakt własnoręcznym podpisem złożonym na formularzu umowy - zgłoszenia.

§ 37

1. Organizatorowi przysługuje prawo wydawania wiążących poleceń oraz sprawowanie zarządu na terenie Wystawy.
2. Wystawcy są zobowiązani do wypełniania wskazówek Organizatora lub jego pełnomocników oraz do niewynajmowania swoich stoisk podwystawcom.
3. Zawarcie jakichkolwiek porozumień, wydanie zezwoleń lub uregulowań szczególnych wymaga dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 38

1. Wszelkie spory wynikające z organizacji Wystawy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Organizatora.
2. W sprawach nie unormowanych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.