



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa Inwestująca w Obszary Wiejskie”
Operacja współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) w ramach poddziałania 1.2. „Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych” w ramach działania „Transfer wiedzy i działalność informacyjna” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 .

Instytucja zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja realizowana w ramach Konsorcjum, którego liderem jest Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Oddział w Radomiu

SPRAWA: ŚODR_CZ/1/06/2024

Załącznik nr 4 do SWZ

Projektowane postanowienie umowy

UMOWA NR

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy:

Śląskim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego w Częstochowie z siedzibą: ul. Wyszyńskiego 70/126,
42-200 Częstochowa, posiadającą nr NIP 5731288248, REGON 002765534 reprezentowaną przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a, zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

wyłonionym w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 uPzp Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz.U. 2023 poz. 1605 ze zm.), na świadczenie kompleksowej obsługi szkolenia obejmującej wynajem sali wraz z wyżywieniem (bufet kawowy i obiad) w trakcie organizowanych seminariów ekologicznych realizowanych po zakończeniu demonstracji ekologicznych w ramach działania „**Transfer wiedzy i działalność informacyjna**” - **poddziałanie 1.2. „Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych”** objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć kompleksową obsługę szkolenia obejmującą wynajem sali wraz z wyżywieniem (bufet kawowy i obiad) w trakcie organizowanych seminariów ekologicznych realizowanych po zakończeniu demonstracji ekologicznych w ramach działania „Transfer wiedzy i działalność informacyjna” – poddziałanie 1.2 „Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w całej dokumentacji zamówienia w szczególności w załączniku nr 1 do SWZ.
3. Umowa dotyczy realizacji części zamówienia:
 - Nr ... – (lokalizacja, termin)
 - Nr ... – (lokalizacja, termin)

4. Termin świadczenia całości usług stanowiących przedmiot umowy: od 15 października 2024 r. do 22 października 2024 r.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zapewnienie kompleksowej obsługi szkolenia obejmującej wynajem sali oraz wyżywienia polegającej na przygotowaniu i obsłudze bufetu kawowego i obiadu dla uczestników seminariów ekologicznych realizowanych po zakończeniu demonstracji ekologicznych organizowanych przez Zamawiającego w ramach poddziałania 1.2 „Wsparcie dla projektów demonstracyjnych i działań informacyjnych”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
2. Seminaria będą organizowane na terenie powiatu, w tym:
– liczba seminariów....., w których uczestniczyć będzie osób.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy na warunkach określonych w załączniku nr 1 do SWZ.
4. Kompleksowa obsługa szkolenia obejmująca wynajem sali wraz z wyżywieniem (bufet kawowy i obiad) zostanie zorganizowana w miejscu spełniającym wymagania stawiane salom określone w załączniku nr 1 do SWZ oraz zgodnie z wymaganiami dotyczącymi wyżywienia zawartymi również w załączniku nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca zapewni sale szkoleniowe, które spełniają poniższe kryteria:
 - 1) Wykonawca zapewni salę adekwatną do liczby uczestników szkolenia.
 - 2) sala z dostępem do światła dziennego oraz z możliwością zaciemnienia sali na potrzeby wyświetlania prezentacji multimedialnych czy też filmów, a jednocześnie będzie to sala wyposażona w sprzęt do realizacji prezentacji multimedialnych np. ekran, rzutnik multimedialny z wejściem HDMI kompatybilny z laptopem (posiadającym m.in. aktualne oprogramowanie Windows oraz pakiety Microsoft Office), wskaźnik do przełączania slajdów.
 - 3) Wykonawca zapewni salę wyposażoną w krzesła i stoły, w liczbie wystarczającej dla wszystkich uczestników seminarium.
 - 4) Wykonawca zapewni dla wszystkich wykładowców mównicę i/lub stół oraz krzesła/fotele.
 - 5) Wykonawca zapewni nagłośnienie sali dostosowane do charakteru i potrzeb poszczególnych części sal.
 - 6) Wykonawca zapewni właściwą aranżację sali tj. ustawienie krzesel i stołów uwzględniające konieczność sprawnego przemieszczania się.
 - 7) Wykonawca zapewni sale dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, jeśli takie osoby są wśród uczestników szkolenia.
 - 8) Wykonawca zapewni kompleksowe przygotowanie sal wraz z ich oznakowaniem zgodnie z zasadami wizualizacji znaku i nazwy Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 opisanymi w „Księdze wizualizacji znaku PROW 2014-2020” (fiszki i tabliczki informacyjne z tytułem , terminem [DD-MM-RRRR] i godzinami szkolenia; (Zamawiający- Ośrodek Doradztwa Rolniczego przygotowuje odpowiednie tablice informacyjne czyli oznakowanie wymagane dla wydarzenia, a Wykonawca- Posiadacz obiektu umożliwi wyeksponowanie wymaganego oznakowania na sali seminaryjnej/konferencyjnej);
 - 9) sala powinna być wyposażona w system wentylacji/ klimatyzacji.
 - 10) każdorazowo sala powinna być dostępna na jednodniowe szkolenia stacjonarne w godzinach od 8.00 do 16.00.
 - 11) sala jest zlokalizowana w miejscu zapewniającym dogodny dojazd zarówno samochodem prywatnym jak i środkami transportu publicznego.
 - 12) sala spełnia wszystkie wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy stawiane pomieszczeniom, w których organizowane jest szkolenie, utrzymana w porządku.

6. Wykonawca musi zapewnić:

- 1) sprawną obsługę seminarium/konferencji, w tym obsługę techniczną.
- 2) sprawność urządzeń w sali, w której będzie realizowane seminarium/konferencja.
- 3) łatwo dostępne oraz oznakowane miejsce, w którym będzie można zostawić odzież wierzchnią, oraz toalety, w tym dla osób z niepełnosprawnościami, jeżeli takie osoby są wśród uczestników, organizatorów lub wykładowców.

7. Wykonawca zapewni bufet kawowy składający się z dwóch przerw kawowo–herbacianych w formie zasiadanej - zapewnienie stołów i krzeseł.

Bufet kawowy stanowią dwie przerwy kawowo-herbaciane składające się z:

- świeżo parzonej kawy (sypana i rozpuszczalna) – nieograniczony dostęp;
- herbaty ekspresowej (czarna, zielona, owocowa do wyboru) – nieograniczony dostęp;
- cukru białego– nieograniczony dostęp;
- cytryny krojonej w plasterki – nieograniczony dostęp;
- mleka minimum 2,5% - nieograniczony dostęp;
- wody mineralnej butelkowanej gazowanej i niegazowanej w ilości po 500 ml każdej na osobę;
- 2 rodzajów soków owocowych 100%;
- ciasta lub kruchych ciasteczek (łącznie co najmniej 3 rodzaje);
- owoców.

8. Wykonawca zobowiązuje się **do podania obiadu w osobnej sali** przeznaczonej do spożywania posiłków w postaci wyporcjowanych posiłków, w formie zasiadanej (zapewnienie stołów i krzeseł).

Realizacja przerwy kawowej będzie odbywała się dwukrotnie w godzinach 11.30- 11.45 oraz 14.15- 14.30, natomiast obiad będzie serwowany w godzinach 12.30-13.30.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obiadu dla każdego uczestnika szkolenia w formie wyporcjowanych posiłków, składającego się z:

- zupy (w ilości co najmniej 300 ml na osobę),
- dania głównego: jedna potrawa mięsna lub rybna (minimum 200 g na osobę) i jeden dodatek skrobiowy (minimum 200 g na osobę) spośród: ziemniaków, ryżu, kaszy lub makaronu oraz sosu do dodatków skrobiowych,
- surówki - dwa rodzaje (co najmniej 100 g na osobę),
- soku lub wody mineralnej butelkowanej, gazowanej i niegazowanej (w ilości minimum 250 ml na osobę),
- deseru w postaci ciasta;

9. Wykonawca zobowiązuje się do :

- 1) wykorzystania przy przygotowaniu bufetu kawowego i obiadu każdorazowo co najmniej 2 dostępnych produktów ekologicznych (co najmniej 2 ekologiczne produkty w bufecie kawowym oraz co najmniej 2 ekologiczne produkty w obiedzie), wyprodukowanych zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Rady (WE) nr 848/2018 z dnia 30 maja 2018 roku w sprawie produkcji ekologicznej i znakowania produktów ekologicznych i uchylającym rozporządzenie (EWG) nr 834/2007;
- 2) przygotowania wersji wegetariańskiej w zakresie wszystkich podawanych posiłków, jeśli wśród uczestników będą wegetarianie (liczba dań wegetariańskich zostanie podana wykonawcy maksymalnie 2 dni robocze przed szkoleniem);
- 3) zapewnienia do bufetu kawowego i obiadu serwisu gastronomicznego obejmującego przygotowanie i sprzątanie, obsługę kelnerską, zastawę ceramiczną;
- 4) terminowego przygotowania posiłków;
- 5) zachowania zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowywaniu i podawaniu posiłków;

6) przygotowania posiłków zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, urozmaiconych, przygotowywanych ze świeżych produktów, z ważnymi terminami przydatności do spożycia, podanych w optymalnej temperaturze w przypadku dań gorących.

10. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi dokument potwierdzający wykorzystanie co najmniej dwóch produktów ekologicznych do przygotowania bufetu kawowego i obiadu, w postaci faktury zakupionych produktów lub w przypadku produktów zapakowanych – opakowanie z logo rolnictwa ekologicznego lub w przypadku produktów świeżych – kopię certyfikatu/ numer certyfikatu producenta ekologicznego, od którego zakupiono dany produkt ekologiczny.

11. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o dokładnej lokalizacji (pełny adres miejsca realizacji kompleksowej obsługi szkolenia) w terminie do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

§ 3.

ZOBOWIĄZANIA, OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie działania i zaniechania (a także skutki) osób, w tym podwykonawców, którymi Wykonawca posługuje się przy realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność, za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw chronionych, w tym praw własności intelektualnej, licencji, praw własności przemysłowej.

4. Wykonawca oświadcza iż dostarczony przedmiot umowy wolny będzie od wad fizycznych oraz prawnych.

5. Wykonawca oświadcza, iż w razie powstania w trakcie wykonywania umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie z tytułów, o których mowa w pkt. 4.

6. Wykonawca oświadcza, iż zwróci Zamawiającemu w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, poniesione koszty celowej obrony, w szczególności koszty pomocy prawnej oraz koszty sądowe.

7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, wiedzą, kwalifikacjami, narzędziami i doświadczeniem, które to zasoby umożliwiają należyte wykonanie przedmiotu umowy.

8. Wszelkie informacje, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji umowy. Są one objęta tajemnicą (poufnością) zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

9. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązuje się do:

- 1) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w realizacji umowy;
- 2) ścisłej współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji umowy;
- 3) zachowania należytej staranności i działania zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;
- 4) wykonania innych zaleceń Zamawiającego w zakresie sposobu wykonania umowy.

§ 4.

ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. W ramach zamówienia, Zamawiający jest odpowiedzialny za:

- 1) udzielanie odpowiedzi na zapytania Wykonawcy, występujące w trakcie realizacji umowy, bez zbędnej zwłoki;

- 2) przekazywanie wszelkich informacji i dokumentów niezbędnych Wykonawcy do realizacji zamówienia;
 - 3) terminową wypłatę wynagrodzenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o ostatecznym terminie realizacji usługi nie później niż siedem dni przed wykonaniem danej usługi.

§ 5.

WYNAGRODZENIE I ZASADY ROZLICZEŃ

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:/100 brutto), na które składa się wynagrodzenie z tytułu realizacji poszczególnych części umowy:
Nr ... – (lokalizacja, termin) w wysokości zł brutto (słownie: /100 brutto);
Nr ... – (lokalizacja, termin) w wysokości zł brutto (słownie: /100 brutto);
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym należny podatek VAT w kwocie *
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa ust. 1 nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany na tej fakturze. Podstawą wystawienia faktur VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru.
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę strony rozumieją fakturę wystawioną zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz pozytywnie zweryfikowanym rachunkiem bankowym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów ani opłat związanych z wykonywaniem usług przez Wykonawcę.

§ 6.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w odpowiednich przepisach ustawy Pzp i Kodeksu Cywilnego, a także gdy w szczególności zaistnieje jedna z następujących sytuacji:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i Zamawiający odstąpił od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
 - 2) Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 1 ust.4;
 - 3) stan zaawansowania przygotowań do rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy wskazuje, iż termin określony w § 1 ust.4 jest zagrożony;
 - 4) zostanie otwarta likwidacja lub ogłoszona upadłość Wykonawcy;
 - 5) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z obowiązującymi przepisami albo niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1, powinno nastąpić pod rygorem nieważności w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może być złożone nie później niż w terminie 3 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania umowy, jak również nie później niż w terminie 3 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny uprawniającej do odstąpienia od umowy

§ 7. ZMIANA UMOWY

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści ofert, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy w przypadku zaistnienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana czasu realizacji przedmiotu umowy, pod warunkiem zgody obu stron umowy:
 - a) z powodu okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy,
 - b) w razie działania siły wyższej, rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze stron umowy, których nie mogły one przewidzieć, ani zapobiec, a które zakłócają lub uniemożliwiają terminową realizację umowy, na przykład epidemie, klęski żywiołowe, pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, działania wojenne, strajki, blokady lub wszelkie inne okoliczności lub przyczyny niezależne od stron umowy;
 - 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca ze złożonej oferty w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług; zmiana stawki VAT spowoduje, że wartość brutto wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zostanie obliczona w oparciu o wielkość stawki podatku VAT obowiązującej na dzień powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) zmiany dotyczące podwykonawstwa – w tym przypadku Zamawiający przewiduje możliwość:
 - a) zmiany podwykonawcy wskazanego przez Wykonawcę,
 - b) rezygnacji z podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy,
 - c) zmiany w zakresie podwykonawstwa w stosunku do zaproponowanego zakresu wynikającego z przyjętej oferty Wykonawcy.
 - 5) wystąpienia zdarzeń losowych, niezależnych od stron umowy;
 - 6) wystąpienia innych szczególnych okoliczności, za które Wykonawca ani Zamawiający nie są odpowiedzialni;
 - 7) konieczności dopasowania treści umów do zmian legislacyjnych (prawo, podatki, składki);
 - 8) konieczności dopasowania treści umów do zmian wytycznych realizacji projektów;
 - 9) zaprzestania realizacji projektu;
 - 10) zaprzestania finansowania projektu przez Instytucję Pośredniczącą Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8. KARY UMOWNE

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w wysokości:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 7 umowy, w wysokości 2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 3 pkt b) umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 1 ust. 7 umowy;
 - 2) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 3 pkt b) umowy.

2. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 nie może przekroczyć wysokości 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 3 pkt b) umowy.

3. Wykonawca zapłaci kary umowne, o których mowa w ust. 1 w terminie 14 od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej, wystawionej z tego tytułu przez Zamawiającego. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem zostanie wydana dyspozycja obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy. Kary umowne mogą być także potrącone z wynagrodzenia przysługującego, a niewypłaconego jeszcze Wykonawcy.

4. Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9. DORĘCZENIA

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją przedmiotu umowy strony wskazują:

1) Ze strony Zamawiającego:

Agnieszka Kurcius – koordynator projektu w Śląskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego w Częstochowie, tel. +48 792-275-002; e-mail: a.kurcius@odr.net.pl

2) Ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko:; funkcja:; tel.:

§ 10. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

Wszelkie informacje, które Wykonawca uzyskał w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, będą objęte poufnością zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

§ 11. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Śląski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Częstochowie z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 70/126, 42-202 Częstochowa.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych (IODO) – e-mail: iod@odr.net.pl

3. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (dane identyfikacyjne postępowania np. nazwa, numer).

4. Odbiorcami Pana /Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 i 6 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r., poz. 1605 ze zm.), dalej ustawa.

5. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Obowiązek podania przez Pana /Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

7. Obowiązek podania przez Pana /Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

8. W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.

9. Posiada Pan /Pani:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.

10. Nie przysługuje Panu/Pani:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d. lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i ustawy Pzp.

2. Strony zobowiązują się do polubownego i w dobrej wierze rozwiązywania wszelkich sporów mogących powstać na tle wykonywania niniejszej umowy.

3. W przypadku braku porozumienia wszelkie spory wynikające na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający